

盐幼专学前一部（2019）17号

学前教育学院一分部关于组织 2018—2019 学年度 春学期期中教学质量检查的通知

各班级、各相关任课老师：

按照学校 2019 年春学期教学工作计划，于 2019 年 4 月 25-26 日进行学期期中教学质量检查，现将有关安排及要求通知如下：

一、考试科目

班 级	考 试 科 目
学前本 18	大学英语、学前教育学、幼儿文学、舞蹈
学前 18	大学英语、学前教育学、学前儿童发展心理学、舞蹈
早教 18	大学英语、婴幼儿营养与喂养、学前儿童发展心理学、舞蹈
幼发 18	大学英语、大学语文、学前儿童发展心理学、舞蹈
学前 17	学前儿童社会+艺术教育与活动指导、学前儿童健康教育与活动指导、弹唱
早教 17	幼儿园课程、0~3 岁婴幼儿活动设计、弹唱
幼发 17	幼儿园教育活动设计、学前儿童游戏理论与实践、婴幼儿营养与食品卫生

二、时间安排

为便于统一组织，每天上下午各安排两场考试（每场 90 分钟），技能检测另行安排。

上午第一场 8: 00—9: 30； 上午第二场 10: 00—11: 30

下午第一场 13: 30—15: 00； 下午第二场 15: 30—17: 00

三、教学检查

4月25日—26日考试期间请所有任课老师将教学资料（教案、教师工作手册）、送至学院3306室检查。

四、试卷要求

试卷要充分发挥考核的作用，试题内容既要从书本出发，又要有一定比例的拓展性，以利于激发学生的创新意识和能力。必须兼顾三个维度的课程目标，较好地体现新课改的精神。试题份量要足，区分度、难易程度都要控制在比较科学的范围内。各学科的客观性和主观性试题都应有个恰当的比例（主观性试题的比例一般应在30%以上），试卷至少要有5种题型，须经教研室主任审核、教学院长审批后方可送印，为节约成本，试卷一律双面印刷，不可多印。试卷必须使用学校统一的模板印刷。

五、成绩录入

各任课老师成绩送学院教学院长审核后网上填报，教务管理系统将于考试后开放成绩登录，5月10日下午5:00准时关闭，5月13日通报成绩录入情况。

六、资料上缴

材料分两个部分：

1、教师个人材料：包含“1-试卷装订封面材料、2-考试命题审批表、3-试卷评分标准（含参考答案）、4-成绩单、5-成绩统计及质量分析”，教师个人材料请于5月15日前上交学院。

2、学院集体材料：包含“1-考试安排表（含监考表）；2-成绩汇总表、3-工作量统计表”学院材料一式叁份，经教学院长签字并盖章并经检查无误后，于5月17日前分别报质评中心、教务处各一份（含电子稿），学院留存一份。

七、其它事项

学院要召开期中考试考务会，各班级要召开主题教育班会，认真学习《盐城幼儿师范高等专科学校教师教学工作规程》第九章和《盐城幼儿师范高等专科学校教学事故认定与处理办法》以及《学生手册》中“盐城幼儿师范高等专科学校学生违纪处分管理规定第二章第三十七条”，营造认真复习考试的氛围，狠抓考风考纪，把监考、环境卫生、门窗开关等工作细节都落到实处。

学前教育学院一分部

二〇一九年四月十六日